

[記入例] ○○○○作業主任者技能講習 受講申込書

受講番号

○○ 会場 開催日

技能講習の申込書には  
写真添付欄があります

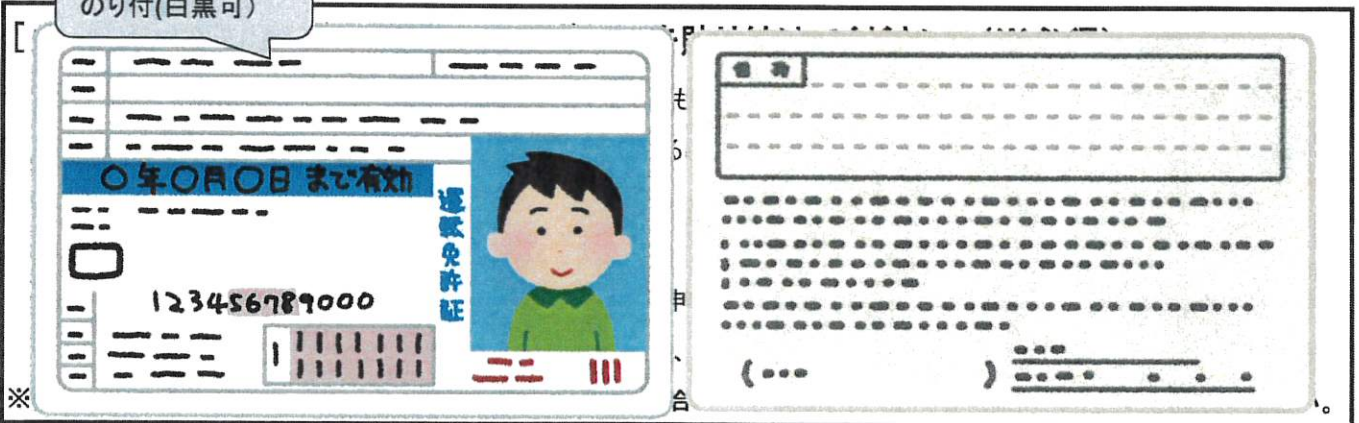
フリガナ	アンゼン タロウ	旧姓を使用した氏名又は通称の併記を希望する場合記入 旧姓の氏名又は通称
氏名	安全 太郎	
生年月日	昭和 平成 ○年○月○日生(○○歳)	電話番号(個人申込のみ記入)
住所	※本人確認書類に記載されている住所を記入 〒○○○-○○○○ 埼玉県さいたま市浦和区△△△1-2-3	



勤務先宛てに請求書等の発行を希望する場合は必ず記入して下さい

勤務先	事業場名	労働安全衛生株式会社 ●●工場		
	所在地	〒○○○-○○○○ 埼玉県さいたま市大宮区△△678		
(個人申込は記入不要)	申込担当者の所属部署・氏名	総務部人事課 基山 準一		
		○○○-○○○-○○○○	FAX	○○○-○○○-○○○○

表裏面コピー  
のり付(白黒可)



記載事項に相違なく申し込みます。 令和 □年□月□日 一般社団法人 埼玉労働基準協会連合会長 殿

※ご記入いただいた個人情報は、講習実施の目的以外に使用することはありません。

連合会 記入欄	受付日	入金日
	/	/

修了証 交付番号	
-------------	--

切り取らないでください

○○○○作業主任者技能講習 受講票

受講番号

(一社)埼玉労働基準協会連合会

氏名	※記入してください 安全 太郎	
事業場名	※記入してください ●●株式会社 ●●工場	
	【○○会場】	
第1日	△月△日(○)	9:00~
第2日	△月△日(○)	9:00~

- 本票は講習当日に持参してください。
- テキストは講習当日にお渡しいたします。
- 開場時間は8:45です。
- 昼食は館内のレストランをご利用、またはご持参ください。
- ご来場には公共交通機関をご利用ください。



【会場】 ●●会館 さいたま市●●●●4-4-10  
●●駅から徒歩約○分

(別紙) [ 記入例 ]

## プレス機械作業主任者技能講習 受講資格証明書

1. 受講者氏名 安全太郎

2. 該当する事項の□に✓チェックを入れてください。

プレス機械による作業に5年以上従事した経験を有する。

職業能力開発促進法（旧職業訓練法を含む）に定めるプレスに係る各種訓練を修了し、その後プレス機械による作業に4年以上従事した経験を有する。（その他厚生労働大臣が定める者。プレス機械作業主任者技能講習規程を参照。） **※修了証等の写しを添付**

3. 作業に従事した期間

昭和 平成・令和 26年 5月 1日から

昭和・平成 令和 4年 8月31日まで（継続中の場合は証明日を記入）

通算 8年 4ヶ月

4. 勤務先の証明

上記の記載内容について、相違ないことを証明します。

令和 4年 8月 31日

事業場所在地 埼玉県さいたま市大宮区△△678

事業場名 労働安全衛生株式会社 埼玉工場

事業者(代表者)の役職名と氏名 工場長 技能 三郎



※「事業者の役職名と氏名」は、各事業場の代表者（社長・工場長・支店長等）を記載してください。

※は社長・工場長・支店長等の代表印もしくは社印と事業者個人印の両方を押印してください。